

Nyheter och ändringar i Adela Barnomsorg och Grundskola 4.4.0

Publicerad 2013-04-25

Nationella prov

Adela är nu anpassat enligt riktlinjer från SCB och Skolverket vad gäller de nationella proven för årskurserna 3, 6 och 9.

<http://www.scb.se/ap3>

<http://www.scb.se/ap6>

<http://www.scb.se/ap9>

Årskurs 3

Små förändringar vad gäller nationella prov för årskurs 3

För mer information om hur registreringen går till samt hur filer till SCB hämtas ut, se manualen för ”Nationella prov”.

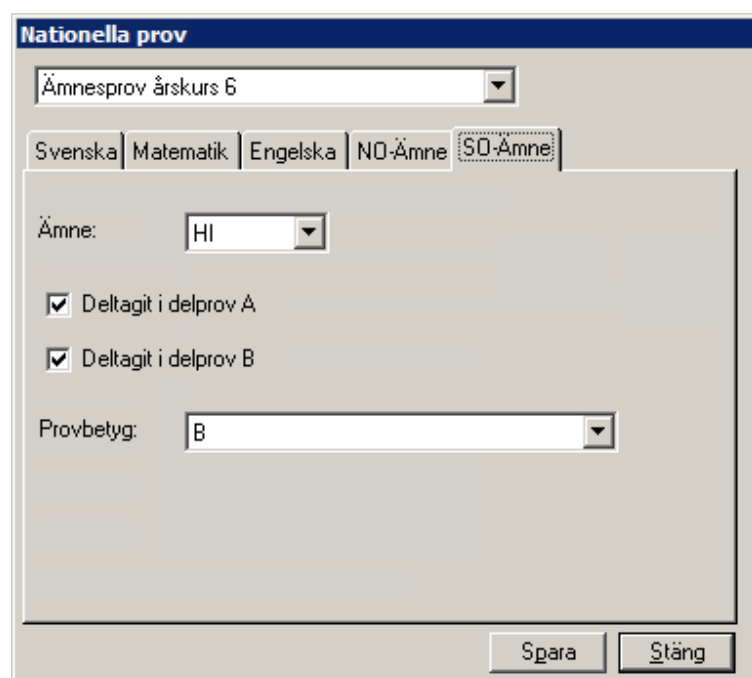
Årskurs 6

Nationella prov för årskurs 6 har blivit mer likt proven för årskurs 9 då vi nu har ”riktiga” betyg för årskursen.

Ämnet SO ingår nu i de nationella proven för årskursen.

Det går nu att välja vilket specifikt ämne bland blocken NO och SO som det nationella provet omfattar.

För mer information om hur registreringen går till samt hur filer till SCB hämtas ut, se manualen för ”Nationella prov”.



The screenshot shows a web form titled "Nationella prov". At the top, there is a dropdown menu set to "Ämnesprov årskurs 6". Below this are five tabs: "Svenska", "Matematik", "Engelska", "NO-Ämne", and "SO-Ämne", with "SO-Ämne" being the active tab. Under the tabs, there is a label "Ämne:" followed by a dropdown menu showing "HI". Below that are two checkboxes, both checked: "Deltagit i delprov A" and "Deltagit i delprov B". At the bottom of the form area is a label "Provbetyg:" followed by a dropdown menu showing "B". At the very bottom of the window are two buttons: "Spara" and "Stäng".

Årskurs 9

Ämnet SO ingår nu i de nationella proven för årskursen.

Det går nu att välja vilket specifikt ämne bland blocken NO och SO som det nationella provet omfattar.

För mer information om hur registreringen går till samt hur filer till SCB hämtas ut, se manualen ”Nationella prov”.

Betygsfiler till SCB

Liten förändring av betyg årskurs 9 samt att blockbetyg ej längre finns.

En helt ny funktion för export av årskurs 6 betyg.

The screenshot shows a dialog box titled "Insamling av betyg SCB". It has a "Skola och läsår" section with three dropdown menus: "Skola" (Tersus Grundskola), "Läsår" (12/13), and "Årskurs" (6). Below these is a "Katalog:" field with a folder icon. At the bottom are "Start" and "Stäng" buttons.

Filuttag går att göra direkt i Adela per skola samt via SCB-modulen för enstaka eller alla enheter.

Se manualen för ”Nationella prov” för mer information om hur filer kan tas ut.

E-post för personal

Under *huvudflik Personal*, *detaljflik Personuppgifter* finns nu ett nytt fält för en andra epostadress för personal.

Översikt | Personuppgifter | Tjänstgöring | Grupper | Frånvaro

Personal

Personnr: 10000103-TF49 Titel: [dropdown]

För-/Enamn: Johanna Larsson

Adress

Gatuadress: Storgatan 1

Postadress: 461 23 Göteborg

Telefon 1: [input]

Uppdatera ej adress automatiskt

Folkbokföringsadress

Ändringsdat.: [input]

Gatuadress: [input]

Postadress: [input]

Mobiltelefon 1: [input] Telefon 2: [input]

Epost privat: johanna@gmail.com

Epost jobb: johanna@tersus.se

Finns även tillgänglig under ”Visa kolumner” i resultattabellen samt ”Sök Personal”.

Visa kolumner

Enhetkod

Epost jobb

Epost privat

Födelsedatum

Förnamn

Gatuadress

Har bil

Klass

Ok

Avbryt

Förändringar - Betyg

- **Import av betyg från Adelanet**

Vid import av betyg från Adelanet till Adela kunde man tidigare se ”gamla” kollisioner. Dessa kommer inte längre att synas. Nu visas endast betyg satta aktuellt läsår och termin.

- **Terminsbetyg på engelska**

Ny rapport ”Terminsbetyg (Engelska)”.

- **Slutbetyg**

Rapporterna för slutbetyg är justerade så att endast ämnen med slutbetyg visas.

Överstrukna rader (snedstreck i betyg) förekommer inte längre.

GUPTA Report Builder - C:\Users\mikael\AppData\Local\Temp\22\temp.qrp

File View Print

SLUTBETYG
Grundskola

Datum för utfärdande
2013-06-10

Skolenhet och huvudman
Tersus Grundskola, Tersus Skolsystem AB

Skolenhetskod
148012001

Efternamn, tilltalsnamn
Dahl, Ann

Personnummer
10000103-1F-22

Högsta årskurs eleven genomgått
9

Eleven har avslutat grundskolan enligt förordningen (SKOLF5 2010:37) om läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet och därvid fått följande betyg.

| Ämne | Betyg | Ämne | Betyg |
|---------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Bild | — | Teknik | — |
| Engelska | A | | |
| Fysik | B | | |
| Geografi | C | | |
| Hem- och konsumentkunskap | A | | |
| Historia | D | | |
| Idrott och hälsa | B | | |
| Matematik | B | | |
| Modersmål Albanska | B | | |
| Musik | A | | |
| Slöjd | A | | |
| Svenska | B | | |

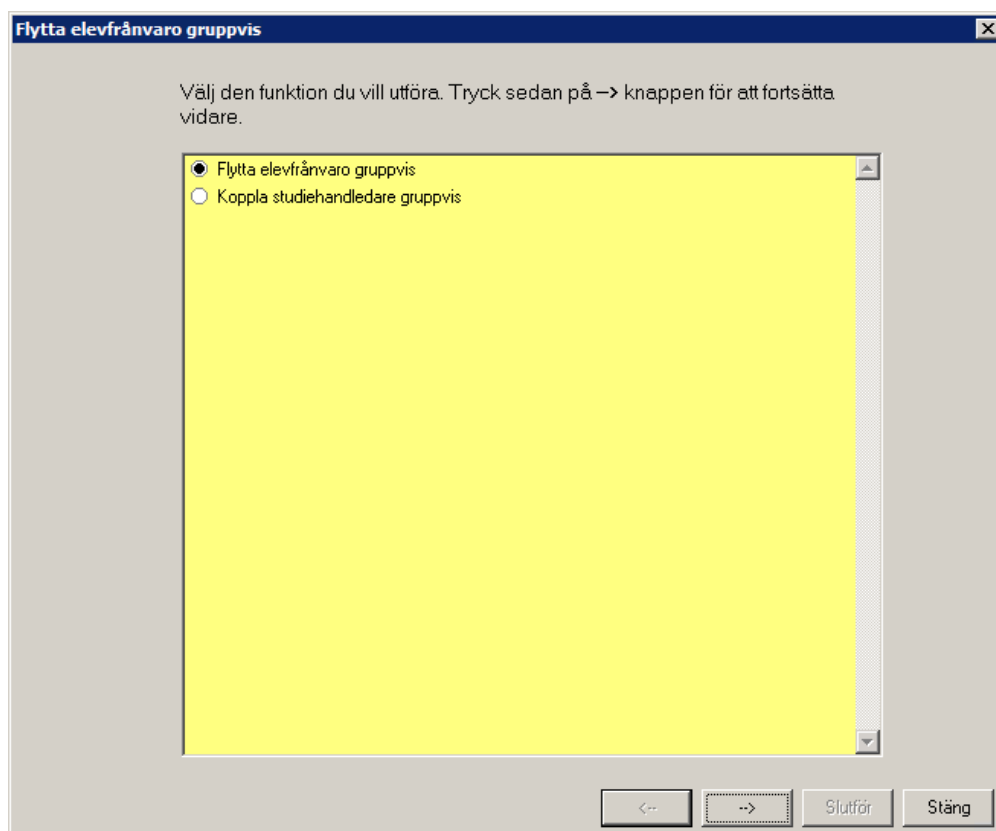
Noteringar
Eleven har haft anpassad studiegång i svenska

Rektorns underskrift

Flytta elevfrånvaro från en grupp till en annan

Det finns nu en ny gruppfunktion i Adela Grundskola. Motsvarande funktionalitet har funnits i Adela Gymnasieskola, men finns nu även i Grundskolan. Syftet med funktionen är att föra över frånvaro satt via en kursgrupp till en annan kursgrupp. Om en elev byter grupp inom samma ämne är detta en bra funktion att använda eftersom man då får en mer korrekt bild av ”hela” frånvarosituationen.

Ni hittar den nya funktionen under *huvudflik Elev*, markera önskad klass i trädet *högerklicka* välj **Gruppfunktioner**, alternativt markera en eller flera elever i resultattabellen, *högerklicka* och välj **Gruppfunktioner**:



Ny notifieringsnivå

Ny notifieringsnivå har införts för frånvaronotifiering: ”Automatiskt utskick vid första tillfället samt samlat utskick vid fast tidpunkt”.

Den nya nivån är egentligen en kombination av två av de tidigare nivåerna. Mail och/eller SMS kommer att skickas direkt efter första lektionen med frånvaro. Eventuella resterande lektioner med frånvaro skickas samlat vid en fast tidpunkt. Fast tidpunkt måste således anges för denna nivå.

Applikationsinställningar

Inställningstyp: Frånvaronotifiering Enhet: Tersus Grundskola

| Rad | Inställning | Värde |
|-----|---------------------------------------|---|
| 1 | Mail avsändaradress | info@tersus.se |
| 2 | Mail - titel | <#BARNFNAMN#>, frånvaro |
| 3 | Mail - text | Hej!<#BARNFNAMN#> har varit frånvarande från <#AMNENAMN#> <#LEKTIO |
| 4 | SMS - text | Hej!<#BARNFNAMN#> har varit frånvarande från <#AMNENAMN#> <#LEKTIO |
| 5 | Hantering av utskick | Automatiskt utskick vid första tillfället samt samlat utskick vid fast tidpunkt |
| 6 | SMS - avsändare | DEMO.GB |
| 7 | Fast tidpunkt vid automatiskt utskick | 17 |

Spara Stäng

Övriga förändringar

Spara anteckning

Om man i Adela stod på fliken ”Anhöriga”, ”Kontaktpersoner” eller ”Historik” och valde att skapa ny anteckning så fick man fel. Detta är nu rättat!

Byte av personnummer

Tydligare felmeddelande vid byte av personnummer om det redan finns en annan person med samma personnummer.

Grundskola historik

Loggar nu även förändringar kring: Klass nästa läsår, Skolår nästa läsår samt Skola nästa läsår.

Köbekräftelse anhörig

Rapportparametern ”sHandTelefon1” innehåller nu handläggarens tjänstetelefon.

Placeringsbekräftelse anhörig

Rapportparametern ”sHandTelefon1” innehåller nu handläggarens tjänstetelefon.

Barnomsorg kö

I tabellen på fliken *Organisation->Kö* har lagts till en kolumn ”Plac. Överlig. Org” som visar överliggande organisation för eventuell aktiv placering som barnet har. Nytt fält ”Antal platser” (skall fyllas i av användare). Nytt fält ”Lediga platser” (hämtas från systemet – antal platser – antal aktiva placeringar).

Organisation/placering/kö – söka fram barn

Möjlighet att söka fram köande alternativt placerade barn efter deras hela födelsedatum (år, månad, dag). Tidigare kunde man endast söka på födelseår.

Förändringar - Barnomsorg

Barnomsorg placering

Nya kolumner i tabellen på fliken Organisation->Placering. Följande kolumner har lagts till: Tillhörighet, Behov/kö samt Modersmål.

Barnomsorg barn

Nya kolumner i resultattabellen. Följande kolumner har lagts till: Anhörig – betalningsanmärkning, Placering – snittid, Placering – taxeform samt Behov/kö.

Barnomsorg uppsägningsbekräftelse

Uppsägningsdatum, slutdatum samt debiteringsslut finns nu med som indata till följande rapporter: Placeringsbekräftelse anhörig, Placeringsbekräftelse avdelning samt Placeringserbjudande. Detta innebär att det är enkelt att skapa sin egen rapport för uppsägningsbekräftelse genom att kopiera och designa någon av ovan nämnda rapporter.

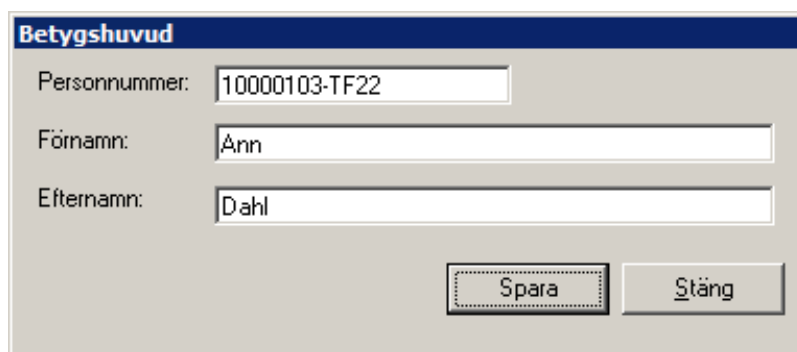
Dossiernummer och betygshuvud

Dossiernummer

Nytt fält på personuppgiftsfliken för dossiernummer. Kan användas för asylsökande elever med TF-nummer. Om detta fält fylls i och eleven har ett TF-nummer kommer dossiernumret att komma på betygsblanketterna istället för personnumret.

Betygshuvud

Under högermenyn på betygsfliken finns nu möjlighet att justera betygshuvudet på slutbetyg respektive tersminsbetyg. Här har man möjlighet att justera personnummer, förnamn och efternamn. Kan användas för t ex sekretesskyddade, elever med TF-nummer och dylikt. I fältet för personnummer kan man högerklicka och välja olika format (precis som vanligt), men ändring i denna dialog påverkar inte elevens ”riktiga” personnummer utan endast utseende och format på betygsblanketterna. Om denna funktion inte används ser det ut och fungerar som tidigare.



Betygshuvud

Personnummer: 10000103-TF22

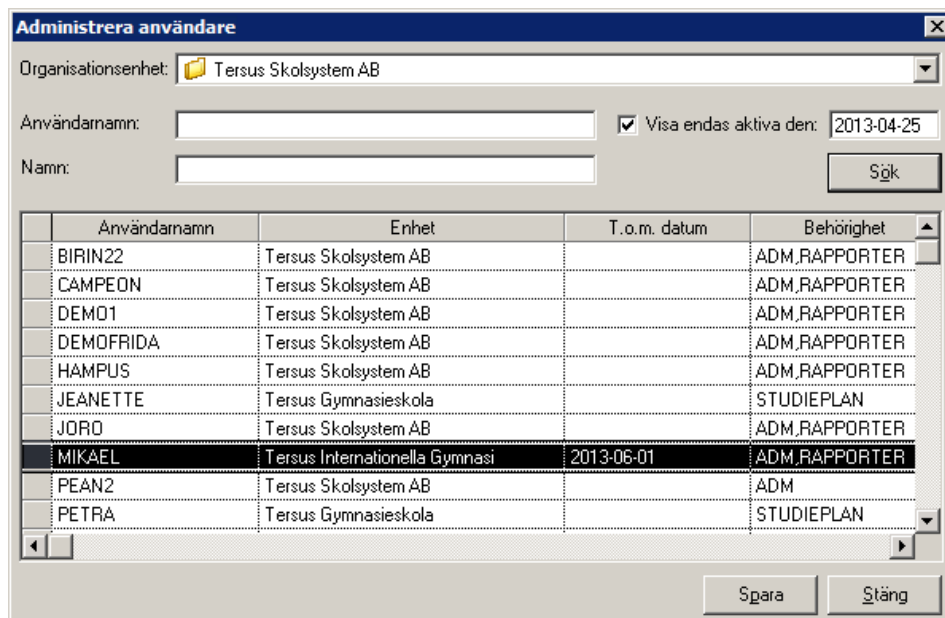
Förnamn: Ann

Efternamn: Dahl

Spara Stäng

Administrera användare

Två nya kolumner tillgängliga i tabellen: "T.o.m datum" samt "Behörighet".



The screenshot shows a window titled "Administrera användare" with a search interface and a table of users. The search fields include "Organisationsenhet" (set to Tersus Skolsystem AB), "Användarnamn", and "Namn". A checkbox "Visa endast aktiva den:" is checked with the date "2013-04-25". A "Sök" button is present. The table below lists users with their names, units, end dates, and permissions.

| Användarnamn | Enhet | T.o.m. datum | Behörighet |
|--------------|--------------------------------|--------------|---------------|
| BIRIN22 | Tersus Skolsystem AB | | ADM,RAPPORTER |
| CAMPEON | Tersus Skolsystem AB | | ADM,RAPPORTER |
| DEMO1 | Tersus Skolsystem AB | | ADM,RAPPORTER |
| DEMOFRIDA | Tersus Skolsystem AB | | ADM,RAPPORTER |
| HAMPUS | Tersus Skolsystem AB | | ADM,RAPPORTER |
| JEANETTE | Tersus Gymnasieskola | | STUDIEPLAN |
| JORD | Tersus Skolsystem AB | | ADM,RAPPORTER |
| MIKAEL | Tersus Internationella Gymnasi | 2013-06-01 | ADM,RAPPORTER |
| PEAN2 | Tersus Skolsystem AB | | ADM |
| PETRA | Tersus Gymnasieskola | | STUDIEPLAN |

Fasta rapporter

Nedanstående rapporter är nya eller uppdaterade

- *Klassresultat ämnesprov årskurs 6 – standard*
- *Klassresultat ämnesprov årskurs 9 – standard*
- *Provresultat ämnesprov årskurs 3 – standard*
- *Provresultat ämnesprov årskurs 6 – standard*
- *Provresultat ämnesprov årskurs 9 – standard*

- *Meddelande om utebliven elev*

Ny fast rapport för att bevaka skolplikten finns nu under *huvudflik Elev*. Markera önskad elev i resultatfönstret, *högerklicka* och välj **Fasta rapporter**. Ni finner rapporten under mappen "Elev".

- *Terminsbetyg (engelska)*

- *Samtliga rapporter för terminsbetyg*

Fotnoter justerade för överensstämmelse med SKOLFS 2010 och slutbetygen. Stöd för justering av personnummer, förnamn och efternamn via ny funktion "Betygshuvud".

- *Samtliga rapporter för slutbetyg*

Stöd för justering av personnummer, förnamn och efternamn via ny funktion "Betygshuvud".

Endast ämnen med slutbetyg visas. Sortering enligt skolverket. Vänster kolumn fylls på i första hand därefter höger kolumn.